

**INTERLEX Advokater**

Mariane Thomsens Gade 1C,  
8000 Århus C

Tlf. + 45 87 34 34 34 Advokat  
Jesper Ørskov Nielsen

## **Ansættelseskontrakt for ulønnet træner/instruktør**

Denne ansættelsesaftale er i medfør af lovbekendtgørelse nr. 1011 af 15. august 2007 om arbejdsgiverens pligt til at underrette lønmodtageren om vilkårene for ansættelsesforholdet indgået mellem følgende parter:

Ved underskrivelsen af denne kontrakt ansætter bestyrelsen i:

Vejlby-Risskov Idrætsklub (VRI)  
Bellevuehallen  
8240 Risskov  
(herefter kaldet klubben)

Navn \_\_\_\_\_  
Adresse \_\_\_\_\_  
cpr.nr \_\_\_\_\_  
Bank: Regnr. \_\_\_\_\_ Kontonr. \_\_\_\_\_  
(herefter kaldet træneren)

## **1. Ansættelsesperiode**

- 1.1. Træneren tiltræder den ..... og fratræder den ..... uden yderligere opsigelse. Stillingen er således en tidsbegrænset stilling.
- 1.2. Begge parter er forpligtet til at efterleve nærværende aftale samt tillæg til aftale. I modsat fald anses aftalen for bortfaldet.
- 1.3. En eventuel genforhandling af nærværende kontrakt skal påbegyndes senest den ..... og være afsluttet senest den .....
- 1.4. Indenfor kontraktperioden samt i tilfælde af, at perioden måtte blive tidsubegrænset, gælder funktionærlovens almindelige opsigelsesbetingelser.

## **2. Arbejdsopgaver og ansvarsområde**

- 2.1. Træneren skal træne og lede følgende hold: .....
- 2.2. Træneren skal indenfor de aftalte økonomiske rammer, og under ansvar overfor bestyrelsen, forberede de i denne § nævnte hold bedst muligt til opgaverne. Herudover henvises der til tillæg til nærværende kontrakt, hvoraf trænerens opgaver nærmere fremgår.

## **3. Arbejdssted**

- 3.1. Trænerens primære arbejdssted er klubbens faste træningssted / hjemmebaneanlæg. Herudover skal træneren påregne også at skulle udføre en del af sit arbejde i forbindelse med kampe på udebane, stævner m.v.

## **4. Arbejdstid**

- 4.1. Trænerens arbejdstid er som udgangspunkt de faste træningstider, turneringskampe, stævner m.v. Derudover må træneren påregne hjemmearbejde i form af forberedelse til træning og kamp m.v.
- 4.2. Den gennemsnitlige arbejdstid pr. uge anslås til / forventes at udgøre ..... timer.

## 5. Ferie

- 5.1. Inden for hvilken periode(r) afvikling af ferie skal ske aftales ved nærværende aftales indgåelse.

## 6. Skattefri godtgørelser

- 6.1. Klubben godtgør trænerens kørselsudgifter til træning, kampe, stævner m.m. Godtgørelsen udgør de af Ligningsrådet til enhver tid fastsatte takster for kørsel i egen bil, der p.t. for de første 20.000 km. pr. år udgør kr. **3,73** og derefter kr. **2,19** pr. km. I forbindelse med en-dags arrangementer uden overnatning, f.eks. kampe på udebane, stævner m.v., af mindst 5 timers varighed godtgør klubben trænerens merudgifter til fortæring med kr. **80,00** pr. gang.
- 6.2.
- 6.3. I forbindelse med rejser med overnatning tilkommer der træneren skattefri rejsegodtgørelse (overnatning, fortæring m.v.) efter ligningslovens regler og de til enhver tid fastsatte satser for rejser i Danmark og udlandet.
- 6.4. Klubben godtgør trænerens udgifter til telefonsamtaler med kr. **2.450,00** pr. år.
- 6.5. Klubben udbetaler til dækning af udokumenterede udgifter til administration, f.eks., kontorartikler, porto og udgifter forbundet med møder, kr. **1.500,00** pr. år.
- 6.6. Til dækning af udokumenterede udgifter til køb, vask og vedligeholdelse af sportstøj, udbetales der kr. **2.050,00** pr. år.
- 6.7. Træneren skal i forbindelse med udbetaling af skattefri godtgørelser, udlæg m.v. fremlægge et specificeret regnskab – jfr. Danmarks Idræts-Forbunds skema vedrørende skattefri godtgørelser m.v.
- 6.8. De skattefri godtgørelser samt udlæg m.v., jfr. §§ 6 og 7, udbetales efter nærmere aftale mellem klubben og træneren.
- 6.9. De i denne § stk. 1-6, nævnte skattefri godtgørelser kan i aftaleperioden tilsammen højst udgøre kr. ....

## 7. Udlæg efter regning m.v.

- 7.1. Klubben refunderer / betaler, kun efter forudgående aftale, nødvendige udgifter til f.eks. rejser, rekvisitter, faglitteratur, tidsskrifter m.v.
- 7.2. De i § 6, stk. 2-6, nævnte skattefri godtgørelser kan, med klubbens godkendelse, refunderes som udlæg efter regning mod aflevering af originale bilag. I så fald kan der ikke samtidigt udbetales skattefri godtgørelser efter de faste "standardsatser".
- 7.3. Klubben refunderer / betaler, efter forudgående aftale, nødvendige udgifter til rekvisitter, faglitteratur, porto, kontorartikler, møder m.v.

**8. Klubbens øvrige forpligtelser**

Udover de aftalte godtgørelser m.v., jfr. §§ 6 og 7, forpligter klubben sig til følgende:

.....  
 .....  
 .....

**Hvorvidt træneren er kontingent-fri i ansættelsesperioden anføres her:**

kontingentfri       ikke-kontingentfri

**9. Trænerens øvrige forpligtelser**

Udover de aftalte godtgørelser m.v., jfr. §§ 7 og 8, forpligter træneren sig til følgende:

- 9.1. Træneren er forpligtet til at give møde for bestyrelsen, når bestyrelsen måtte ønske det.
- 9.2. Træneren er til stadighed forpligtet til på bestyrelsens forlangende at fremvise en ren straffeattest samt forpligtet til løbende at underskrive børneerklæringer.
- 9.3. Træneren er også forpligtet til at overvære konkurrenternes kampe og afsøge markedet for potentielle nye spillere.

**10. Sponsoraftaler m.v.**

- 10.1. Træneren er forpligtet til at bære den sportsbeklædning samt bruge det udstyr, som klubben stiller til rådighed.
- 10.2. Træneren kan ikke indgå individuelle sponsoraftaler uden bestyrelsens godkendelse.

**11. Misligholdelse**

- 11.1. I tilfælde af, at en af parterne væsentligt misligholder sine forpligtelser i henhold til nærværende aftale, kan aftalen ophæves med øjeblikkelig virkning og uden varsel.
- 11.2. Ansættelsesforholdet er alene reguleret af denne aftale og er ikke omfattet af overenskomster eller andre kollektive aftaler. Det præciseres særskilt at ansættelsesforholdet som følge af arbejdsopgaverne ikke er omfattet af funktionærloven.

Risskov, den

Risskov, den

.....  
 Vejlbj-Risskov Idrætsklub

.....  
 (træneren)